

## Guide: FunktionsPlan - Fordeling af funktioner (Fair plan)

Fairness-ikonet er tilføjet til panelet i bunden (kun for planlæggerbrugere)



Ved tryk på ikonet åbnes panelet "fordeling af funktioner" i nederste halvdel af skærmen. Både panelet og funktionsplanen kan ses samtidig.

Første gang panelet åbnes, vises følgende:

1. Personalegrupper;
2. Den valgte periode;
3. Da der endnu ingen opsætning er lavet vises teksten "Planen har ingen opsætning for fordeling af funktioner. Klik på tandhjulet i øverste højre hjørne for at konfigurere";
4. Tandhjulet.

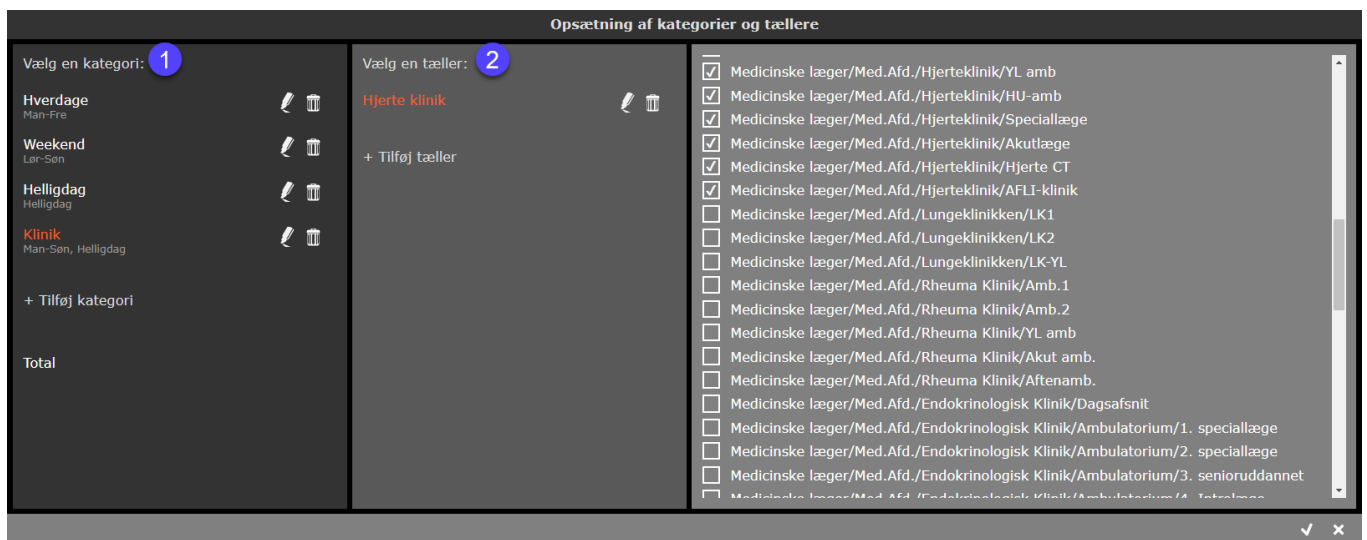


## Opsætning af kategorier og tællere

Planlæggeren finder frem til opsætningen af kategorier og tællere ved at klikke på tandhjuls-ikonet yderst til højre i panelet.

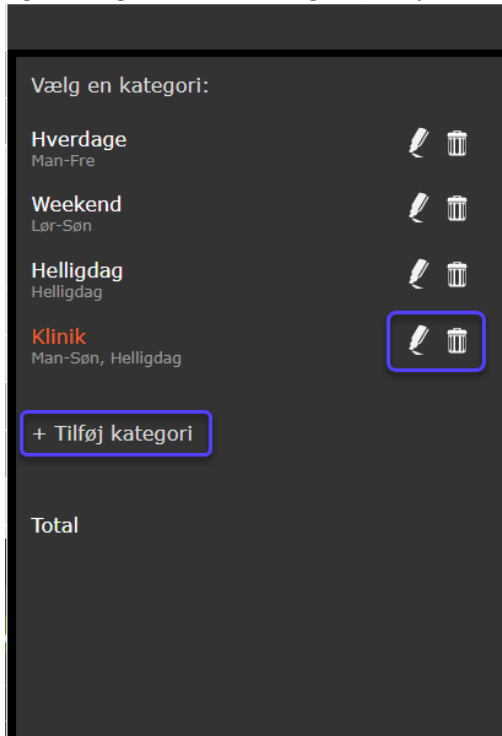
Overblikket i panelet – hvad der tælles på af kategorier og tællere – opsættes i FunktionsPlan af planlæggeren selv, således at der tælles på netop de funktioner, som giver mening i den pågældende afdeling.

Kategorier og tællere er ens for hele planen, altså for alle grupper af medarbejdere i planen.



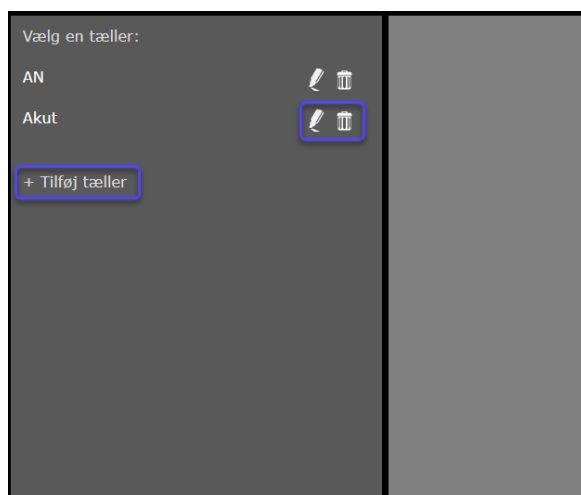
## Kategorier

Overblikket i panelet er som nævnt struktureret i kategorier (f.eks. "Weekend" og "Klinik"). I opsætningsvinduet kan planlæggeren tilføje en ny kategori (klik på "+ Tilføj kategori"), ændre navnet på en kategori, angive hvilke ugedage en given kategori skal inkludere i optællingen (klik på blyant) og endeligt slette en kategori (klik på skraldespand)



## Tællere

Under hver kategori findes de egentlige tællere (f.eks. "AN" og "AKUT"). I opsætningsvinduet kan planlæggeren tilføje en ny tæller (klik på "+ Tilføj tæller"), ændre på tællerens navn (klik på blyant), og slette en tæller (klik på skraldespand)



Ved klik på tællerens navn, vises planens funktionskolonner. Planlæggeren skal vælge hvilke funktioner en tæller skal "tælle med". Planlæggeren skal således definere hvilke funktionskolonner der skal tælles med for hver enkelt tæller, under hver kategori.

Vælg en tæller:

AN

Akut

+ Tilføj tæller

- Medicinske læger/Med.Afd./Gastroenterologisk Klinik/Skopi SKS
- Medicinske læger/Med.Afd./Geriatrisk Klinik/Ambulatorium
- Medicinske læger/Med.Afd./Fri/Kursus
- Medicinske læger/Med.Afd./Fri/Afspadsring
- Medicinske læger/Med.Afd./Fri/Ønsket Fri
- Medicinske læger/Med.Afd./Fri/Barsel/syg
- Medicinske læger/Fællesfunktioner/Fællesfunktioner/MV med./AN
- Medicinske læger/Fællesfunktioner/Fællesfunktioner/BV med./DV
- Medicinske læger/Fællesfunktioner/Fællesfunktioner/BV med./AN
- Medicinske læger/Fællesfunktioner/Fællesfunktioner/Grenå Amb.
- ...e læger/Fællesfunktioner/Fællesfunktioner/Akutfdelingen/STG med. speciallæge
- Medicinske læger/Fællesfunktioner/Fællesfunktioner/BV kard./DV
- Medicinske læger/Fællesfunktioner/Fællesfunktioner/BV kard./AN
- Medicinske læger/Fællesfunktioner/Fællesfunktioner/Planlagt fri
- ...inske læger/Fællesfunktioner/Fællesfunktioner/Stg. med. weekend og helligdage
- ... læger/Fællesfunktioner/Fællesfunktioner/Stuegang kard. weekend og helligdage
- Medicinske læger/Fællesfunktioner/Fællesfunktioner/Beredsskabsvagt
- MSC1
- MSC2

Alle tællere både kan til enhver tid redigeres, så planlæggeren kan få det ønskede overblik.

### Total-kategorier og -tællere

Den eneste kategori der er foruddefineret, er "Total" hvori total-tællerne kan sammentælle de øvrige tællere.

Selvom Total-kategorien er foruddefineret, skal planlæggeren selv opsætte de tællere der ønskes optælling på.

**Opsætning af kategorier og tællere**

Vælg en kategori:

Hverdage  
Man-Fre

Weekend  
Lør-Søn

Helligdag  
Helligdag

Klinik  
Man-Søn, Helligdag

+ Tilføj kategori

Total

Vælg en total-tæller:

+ Tilføj total-tæller

En total-tæller opsummerer udvalgte tællere fra de øvrige kategorier. ✓ ✕

Planlæggeren tilføjer en Total- tæller på følgende måde: Klik på "Total", derefter på "+ Tilføj total-tæller", når der klikkes på tælleres titel, bliver planlægger præsenteret for en liste over alle de oprettede tællere. Nu kan der frit vælges hvilke tællere der skal "tælles med" i den konkrete total-tæller.

Vælg en total-tæller:

**Total Akut-vagter**

+ Tilføj total-tæller

Vælg tællere der skal tælles med:

Hverdage

AN

Akut

Weekend

AN

AKUT

Helligdag

Test

Klinik

Hjerte klinik

Planlæggeren har også mulighed for at slette en total-tæller (klik på skraldespand) og ændre på total-tællerens navn (klik på blyant).

Alle tællere både kan til enhver tid redigeres, så planlæggeren kan få det ønskede overblik.

## Visning

Nu skal planlæggeren vælge hvilke personalegrupper, der skal med i visningen.

Overblikket dækker den periode som planlæggeren har åbnet planen for; i dette eksempel fra d. 1. november – d. 1. december. Datoerne for perioden vises i panelet. Perioden kan ændres som vanligt for hele planen under "Vælg periode".

For at give planlæggeren et godt overblik er linjen med medarbejderne samme farve som personalegruppen.

Her er valgt "1.ovl vfri"

Vælg grupper:

1.ovl vfri

2.ovl be

3.Kard.bagv.

4.med.bagv.

5. Mellemv

KBU-læger

[Vælg alle](#)

**1. nov 2022 - 1. dec 2022**

	EZZ	IWZ	URB
Hverdage			
AN	4	1	3
Akut	0	1	0
Weekend			
AN	0	1	2
AKUT	0	0	1
Helligdag			
Klinik			
Hjerte klinik	1	1	1
Total			Sum
Total Akut-vagter	0	1	1
			2

**1.ovl vfri**

EZZ IWZ URB

Her et eksempel på visning af flere grupper, igen med illustration af at farverne går igen fra personalegrupperne.

		EZZ	IWZ	URB	ALE	DIX	EVR	FRB	GOU	HNR	IWZ	KBN	KOE	LJN	OWB	QDR	QZR	RRY	SLN	VKU	WTN	XRB	ZFX		
Hverdage		AN	4	1	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Akut		AN	0	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	
Weekend		AN	0	1	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
AKUT		AN	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Helligdag																									
Klinik																									
Hjerte klinik			1	1	1	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Total																									
Total Akut-vagter			0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0
																									Sum
																									10

I panelet kan planlæggeren klikke på en medarbejders antal af en given type funktion og herved vil de konkrete funktioner i planen bliver visuelt markeret. Dette er en nem måde at finde frem til de konkrete funktioner, som medarbejderen har fået tildelt.

Omvendt kan planlæggeren også klikke på en konkret funktion i planen og herved vil antallet af den givne type funktion (for den konkrete medarbejder) blive markeret i panelet. Dette er en hurtig måde at se hvor mange af den type funktion den pågældende medarbejder har fået tildelt i perioden.

		Hverdage	Weekend	Helligdag	Klinik	Hjerte klinik	Total
AN		4	1	3			
Akut		0	1	0			
Weekend							
AN		0	1	2			
AKUT		0	0	1			
Helligdag							
Klinik							
Hjerte klinik		1	1	1			
Total							Sum
Total Akut-vagter		0	1	1	2		

## Diverse

Skift af personalegruppe/fratrædelse.

Hvis en medarbejder skifter personalegruppe eller fratræder i visningsperioden – så vil det være en lille \* og holdes musen over "XXX er ikke medlem af "1.ovl vfri" i hele perioden".

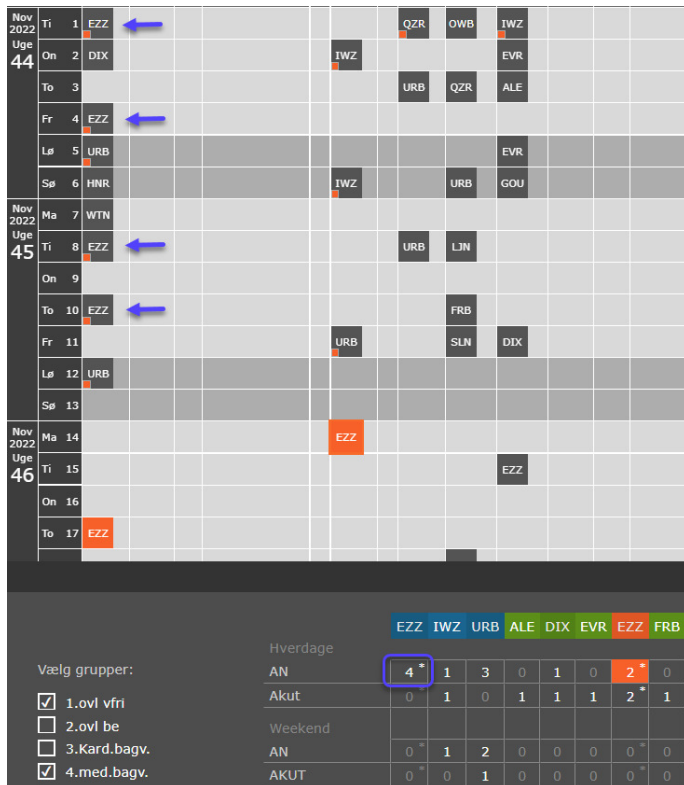
Dette giver planlæggeren en "up front" meddelelse om hvorfor medarbejderen ikke har så mange vagter, som de resterende medarbejdere i samme gruppe. Årsag: Medarbejderen arbejder ikke i gruppen i lige så lang en periode som sine kolleger i gruppen.

		EZZ	WZ	URB	ALE	DIX	EVR	EZZ	FRB	G
Hverdage										
Vælg grupper:	AN	4 *	1	3	0	1	0	2 *	0	
<input checked="" type="checkbox"/> 1.ovl vfri	Akut	0 *	EZZ er ikke medlem af 1.ovl vfri i hele perioden							
<input type="checkbox"/> 2.ovl be	Weekend									
<input type="checkbox"/> 3.Kard.bagv.	AN	0 *	1	2	0	0	0	0 *	0	
<input checked="" type="checkbox"/> 4.med.bagv.	AKUT	0 *	0	1	0	0	0	0 *	0	
<input type="checkbox"/> 5. Mellemv	Helligdag									
<input type="checkbox"/> KBU-læger	Klinik									
<a href="#">Vælg alle</a>	Hjerte klinik	1 *	1	1	0	0	0	0 *	0	
1. nov 2022 - 1. dec 2022	Total									
	Total Akut-vagter	0	1	1	1	1	1	2	1	

Yderligere oplysninger kan ses på planlægningskortet

	EZZ Tabatha Zo Eastman 30062859
	Fra Til AN 16.00-9.00
	Periode: md. 9 - 12 Planlagt: 102,4 Timer Norm: 643,8 Timer Balance: -541,4 Timer
	Fra Til og med
	Ansæt 1. sep 2020 - ∞
	Realiseret periode 1. jan 2020 - 5. jun 2022
	Planlægningsperiode 20. okt 2022 - 31. dec 2035
	Medlem af gruppen 1.ovl vfri 1. sep 2020 - 13. nov 2022
	Medlem af gruppen 4.med.bagv. 14. nov 2022 - ∞
	Skriv besked  Jeg

Vagterne er opdelt og kun de valgte vagter markeres. I eksemplet her skifter EZZ personalegruppe d. 14. november og dermed er det kun "AN" efter d. 13. november der markeres – de vagter der ligger før denne dato, markeres ikke.

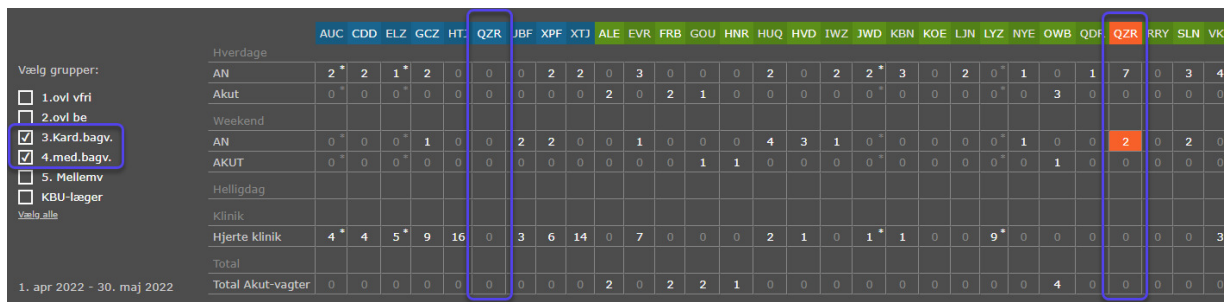


### Medlem af flere personalegrupper

Hvis en medarbejder er medlem af flere personalegrupper på samme tid og man ønsker begge grupper vist i FairPlan, skal man her være opmærksom på at data kun kan vises i den ene kolonne.

Dette gælder dog kun hvis der er tale om funktioner der tillader brug af begge personalegrupper.

F.eks. som her, QZR er både medlem af "3. Kard.bagv" samt "4.med.bagv." – vagterne bliver her talt sammen under gruppen "4.med.bagv."



Fjernes fluebenet nu for gruppen "4.med.bagv." vil tallene nu vises i tælleren for "3. Kard.bagv"

	AUC	CDD	ELZ	GCZ	HT	QZR	JBF	XPF	XTJ
Hverdage									
AN	2*	2	1*	2	0	7	0	2	2
Akut	0*	0	0*	0	0	0	0	0	0
Weekend									
AN	0*	0	0*	1	0	2	2	2	0
AKUT	0*	0	0*	0	0	0	0	0	0
Helligdag									
Klinik									
Hjerte klinik	4*	4	5*	9	16	0	3	6	14
Total									

## Grupper

Der er mulighed for let at vælge alle grupper til/fra

Vælg grupper:	Vælg grupper:
<input checked="" type="checkbox"/> 1.ovl vfri	<input checked="" type="checkbox"/> 1.ovl vfri
<input type="checkbox"/> 2.ovl be	<input checked="" type="checkbox"/> 2.ovl be
<input type="checkbox"/> 3.Kard.bagv.	<input checked="" type="checkbox"/> 3.Kard.bagv.
<input type="checkbox"/> 4.med.bagv.	<input checked="" type="checkbox"/> 4.med.bagv.
<input type="checkbox"/> 5. Mellemv	<input checked="" type="checkbox"/> 5. Mellemv
<input type="checkbox"/> KBU-læger	<input checked="" type="checkbox"/> KBU-læger
<b>Vælg alle</b>	<b>Ryd alle</b>