

It
10. april 2014.

Lokalaftale for 24/7 funktion for it-medarbejdere i Region Midtjylland.

1) Generelt

24/7 funktion indgås i henhold til Arbejdstidsaftale 11.05.1.1.

Baggrund

I forbindelse med konsolideringsprocessen af en række store forretningskritiske regionale it-systemer er der fra systemejere blevet formulerede meget høje, men ufravigelige krav til opetid og minimal reaktionstid ved driftsproblemer. Forudsætning for at kunne indgå ServiceLevelAgreements (SLA) på disse systemer i overensstemmelse med de formulerede krav, er en udvidelse af det nuværende overvågnings-, servicedesk- og vagtberedskab.

Styregruppen for Sundheds-It har d. 3. december 2010 truffet beslutning om indførelse af 24/7 overvågning.

ITCG har d. 18. januar 2011 truffet beslutning om, at en samlet 24/7 funktion etableres i Horsens.

Omfattet

Omfattet af aftalen er personale fra Region Midtjyllands it-afdeling, der er ansat i 24/7 funktionen. Funktionen er organisatorisk placeret i Servicedesk, Regionshuset i Horsens.

2) Vagttilrettelæggelse

Den praktiske vagthåndtering varetages lokalt i Service Desk og udarbejdes af koordinatoren for 24/7 efter gældende arbejdstidsaftale 11.05.1.1. og i samarbejde med den lokale tillidsrepræsentant/lokalafdelingen.

Arbejdstid

Ifølge arbejdstidsaftalen 11.05.1.1. er den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid for en fuldtids-beskæftigede 37 timer. For præsteret 37 timers tjeneste i 2. og 3. skift optjenes 3 timer til afspadsering eller udbetaling. Det er op til den enkelte medarbejder om timerne ønskes udbetalt eller afspadseret

Den gennemsnitlige arbejdstid for en normperiode er 37 timer, for deltidsansatte i forhold til beskæftigelsesgraden. Overskydende timer ved en normperiodes afslutning afregnes med tillæg af 50 % til udbetaling eller afspadsering.

Hold skifte

24/7 funktionen er som udgangspunkt tilrettelagt efter 3. holdskift. Ønskes der 4 holdskift skal denne mulighed aftales med den lokale tillidsrepræsentant/lokalafdelingen og godkendes af It Souschef.

Hvileperiode

I 24/7 funktionen udgør friheden mellem to vagter mindst 11 timer, frem for den gældende arbejdstidsaftale 11.05.1.1 § 7 stk. 1, hvor friheden mellem de daglige vagter udgøre mindst 16 timer.

3) Honorering

Den variabel honorering for forskudttidsbetaling honoreres efter gældende overenskomst 11.05.1.1. Desuden ydes et årligt funktions tillæg på 15.000 kr. i 2000 niveau. Funktionstillægget er pensionsgivende. Honoreringen gives fra ansættelsesdatoen i 24/7 funktionen.

Ved ufrivillig udtræden af funktionen ophører funktionstillægget efter overenskomstmæssige varsling og den variabel honorering ydes indtil gældende vagtplaner udløber (max. 12 uger).

Ved frivillig udtræden af funktionen ophører funktionstillægget og de variabel ydelser uden varsel fra den dato funktionen fratrædes.

4) Ikrafttrædelse

24/7 funktion er i kraft sat pr. 01.12.2011.

Opsigelse af aftalen

Aftalen løber indtil den skriftligt opsiges af en af parterne med 3 måneders varsel.

Evaluering

Det er aftalt, at denne aftale evalueres, første gang senest ved udgangen af 2014.

Den 10. april 2014.

Region Midtjylland



HK

