

Regionsdækkende forhåndsftale

mellem

Region Midtjylland

og

HK / Kommunal

for

Kontorpersonale

2007

Område

Nærværende forhåndsftale gælder for såvel medarbejdere, der ansættes ved Region Midtjylland fra 1. januar 2007 og senere som medarbejdere, der er overført til ansættelse ved Region Midtjylland pr. 1. januar 2007 som led i kommunalreformen, og som omfattet af overenskomsten og tjenestemandsaftalen mellem Amtsrådsforeningen (Danske Regioner) og HK/Kommunal for kontorpersonele.

Bemærkninger:

Aftalen er gældende for kontorpersonale ansat på særlige vilkår

Grundløn

Kontorassistenter på løntrin 11 som består eller har bestået Kommunom Fællesdelen/ Grunduddannelsen/ Basisdelen /DK I oprykkes til grundløn, trin 20 fra det tidspunkt, hvor de pågældende har været beskæftiget 4 år inden for kontorfaget.

Bemærkninger:

Der ydes ikke herudover 2 løntrin for gennemgang af Kommunom Fællesdelen/ Grunduddannelsen/ Basisdelen /DK I. Kommunom Fællesdelen/ Grunduddannelsen/ Basisdelen /DK.

Ved oprykning af kontorassistenter, der er overført fra amterne i forbindelse med kommunalreformen, kan der ved indplaceringen på løntrin 20 ske modregning i lokalt ydede funktions- og kvalifikationstillæg. Det forudsættes dog, at indplaceringen på grundløn, trin 20 udløser en lønfremgang svarende til mindst til 2 løntrin.

Funktionsløn

1. Praktikvejleder eller uddannelsesansvarlig

For kontorpersonele med grundløn på løntrin 20 der er tillagt ovennævnte funktioner, ydes der et funktionstillæg på kr. 7.000 i årligt grundbeløb (31.3.00-niveau), jfr. overenskomstens § 6, stk. 2. (**Tillægsnr. 116986**)

Tilsvarende gælder for ansatte, der som en personlig ordning aflønnes med grundløn på løntrin 26, jfr. bemærkningerne til overenskomstens § 6, stk. 2, samt 5, stk.2, pkt. 2.

Bemærkninger:

Det forudsættes, at praktikvejlederen/den uddannelsesansvarlige er udpeget af ledelsen til at have det daglige, samlede ansvar for eleven/eleverne, herunder i forhold til opfyldelsen af uddannelsesplanerne, supervision, gennemførelse af obligatoriske skoleophold, kontakten til uddannelsesinstitutioner m.v.

Kvalifikationsløn

2. Videre- og efteruddannelse

2.1. *Kommunom Fagdel/Valgfagsdel eller DK II*

For kontorpersonale med grundløn på løntrin 20 som gennemfører ovennævnte uddannelse ydes der et kvalifikationstillæg på kr. 9.000 i årligt grundbeløb (31.3.00-niveau), jfr. overenskomstens § 7, stk. 2, pkt. 2. (**Tillægsnr. 116984**)

2.2. *Danmarks Forvaltningshøjskoles liniediplomstudier (Juridisk linie, Økonomisk linie og Personalelinien)*

For kontorpersonale med grundløn på løntrin 20, som gennemfører ovennævnte uddannelse, ydes der et kvalifikationstillæg på kr. 4.000 i årligt grundbeløb (31.3.00-niveau) efter gennemgang af uddannelsens 1. del (grundmodul + 2 valgmoduler) og yderligere kr. 6.500 efter uddannelsens afslutning (yderligere 2 valgmoduler + afgangsprøve), jfr. overenskomstens § 7, stk. 2, pkt. 2 (**Tillægsnr. 116992 og 116993**)

Tilsvarende gælder for ansatte, der som en personlig ordning aflønnes med grundløn på løntrin 26, jfr. bemærkningerne til overenskomstens § 7, stk. 2, pkt. 2, samt § 5, stk. 2, pkt. 2.

2.3. *Socialformidleruddannelsen*

Socialformidlere aflønnes med grundløn på løntrin 30, jfr. overenskomstens § 7, stk. 2, pkt. 2.

Bemærkninger:

I den samlede aflønning er kvalifikationsløn for bestået kommunom Grunddel/DKI og Kommunom Fagdel/DK II indeholdt.

2.4. *Anden relevant videreuddannelse*

For gennemgang af relevant videreuddannelse, som ikke er omfattet af foranstående, skal der lokalt tages stilling til spørgsmålet om honorering heraf, jfr. overenskomstens § 7, stk. 3.

Bemærkninger:

Der kan efter lokalt skøn ydes et tillæg for anden videreuddannelse, der vurderes at være relevant i forhold til medarbejderens jobvaretagelse og udviklingsmuligheder. Det forudsættes, at der er tale om en kompetencegivende uddannelse, der afsluttes med eksamen. Eksempler herpå kan f.eks. være masteruddannelsen, Handelshøjskolernes Diplomuddannelser (HD), merkonomuddannelsen m.v. Ved ydelse af tillæg skal disse have en størrelse af mindst kr. 3.500 i årligt grundbeløb (31.3.00-niveau)

3. Erfaringskvalifikationer

3.1. *Jobbrokering, jobbytte, opgaverotation, jobvisitter m.v.*

For ansatte, der omfattes af ovennævnte ordninger ydes et kvalifikationstillæg på kr. 7.000 i årligt grundbeløb (31.3.00-niveau), jfr. overenskomstens § 7, stk. 2, pkt. 3. (**Tillægsnr. 117006**)

Bemærkninger:

Ydelse af tillægget forudsætter, at deltagelse i ovennævnte ordninger sker som led i en formaliseret kompetenceudvikling, og har en varighed af mindst 6 måneder.

3.2. *Kontoruddannede telefonister ved sygehuse*

Der tillægges de pågældende 3 løntrin, jfr. overenskomstens § 7, stk. 2, pkt. 4. (**Tillægsnr. 117008**)

3.3. *Kontorassistenter og telefonister ved sygehuse med 4 års ansættelse*

De pågældende aflønnes efter løntrin 14 efter 4 års ansættelse, medmindre de pågældende i kraft af funktions- og kvalifikationsløn har opnået et samlet tilsvarende lønniveau, jfr. overenskomstens § 7, stk. 2, pkt. 5.

3.4. *Informatikassistenter og erhvervsproglige korrespondenter med 4 års ansættelse*

De pågældende aflønnes efter løntrin 22 efter 4 års ansættelse, medmindre de pågældende i kraft af funktions- og kvalifikationsløn har opnået et samlet tilsvarende lønniveau, jfr. overenskomstens § 7, stk. 2, pkt. 6.

Bemærkninger:

Informatikassistenter, der er tilknyttet regionens IT-afdeling(er), eller i øvrigt er ansat til egentlige IT-opgaver, aflønnes efter overenskomsten vedrørende edb-personale (32.33)

3.5. *Erfaringskvalifikationer i øvrigt*

Ved de lokale lønforhandlinger tages der konkret stilling til, hvilke erfaringskvalifikationer, der skal honoreres, jfr. overenskomstens § 7, stk. 3. (**Tillægsnr. 117010**)

Lokal løndannelse i øvrigt

Lokal løndannelse, der ligger ud over forhåndsftalen, sker i øvrigt decentralt i regionshusene, på de enkelte regionshospitaler, på sociale institutioner, i psykiatrien o.s.v.

Overgangsbestemmelser

Forhåndsftalen er et led i harmoniseringen af de lokale lønftaler i de 4 amter, der indgår i Region Midtjylland. Finansieringen sker inden for rammerne af det samlede økonomiske råderum til lokal løndannelse i 2007.

Udgangspunktet for aftalens indgåelse er, at den tilstræbes at være omkostningsneutral i forhold til de eksisterende forhåndsftaler i de 4 amter.

Berørte ansatte med aflønning efter kontoroverenskomsten/-aftalen indplaceres pr. 1. januar 2007 i overensstemmelse med denne forhåndsftale.

Ansatte, der er overført til Region Midtjylland i forbindelse med kommunalreformens ikrafttræden den 1. januar 2007, er omfattet af virksomhedsoverdragelsesloven og bl.a. aftalen mellem overenskomstparterne om løngaranti.

Såfremt indplaceringen af den enkelte medarbejder i forhåndsftalen indebærer en lønnedgang i forhold til den nuværende aflønning, ydes forskellen i form af et personligt kvalifikationstillæg.

Tilsvarende vil der i de tilfælde, hvor nuværende medarbejdere opnår en lønfremgang i muligt omfang skulle ske modregning i eksisterende løntillæg.

Indplaceringen sker i øvrigt efter lokal aftale, idet det herved er forudsat at eventuelle lønstigninger i medfør af forhåndsftalen indgår i udmøntningsgarantien.

Bemærkninger:

I forbindelse med de lokale lønforhandlinger kan parterne aftale at undlade modregning i eksisterende tillæg hel eller delvis.

Kontorpersonale med aflønning efter grundløn, trin 29 og derover berøres ikke af forhåndsftalen. Således vil der eksempelvis også kunne ydes et tillæg til specialister m.fl. på løntrin 29, 35 m.v. for gennemført diplomuddannelse fra Danmarks Forvaltningshøjskole. Tillægsstørrelsen vil endvidere kunne aftales frit – altså afvigende fra satserne i pkt. 2.2. - for denne gruppe af medarbejdere, der ikke er omfattet af forhåndsftalen.

Ved indplaceringen kan der efter en lokal vurdering tages individuelle hensyn. Eksempelvis vil medarbejdere, der tidligere har fået tildelt funktions- og/eller kvalifikationsløn i form af løntrin efter aftale kunne opretholde trinaflønningen for de funktioner og kvalifikationer, der ikke berøres af forhåndsftalen.

Lønforhandlinger

1. Forhandling af løn ved tiltrædelsen

- a. Region Midtjylland indplacerer medarbejderen i h.t. den til enhver tid gældende overenskomst, samt med funktions- og kvalifikationstillæg i h.t. denne forhåndsftale.
- b. Hvis HK finder, at den af regionen foretagne indplacering, jfr. pkt. a, ikke svarer til medarbejderens faktiske funktioner og/eller kvalifikationer, kan indplaceringen begæres forhandlet mellem parterne.
- c. Forslag om ændring af en foretaget indplacering, jfr. pkt. b, skal være rejst skriftligt overfor Region Midtjylland snarest muligt og senest 1 måned efter at

løntilbuddet er forelagt HK's lokale repræsentant eller afdeling.

- d. Der kan lokalt træffes aftale med respektive tillidsrepræsentant eller HK afdeling om anvendelse af andre procedurer, hvis formål er at sikre, at medarbejderne kender løn- og ansættelsesvilkårene, inden et ansættelsestilbud endeligt accepteres.

Bemærkninger:

Hvis ikke parterne på det enkelte tjenestested aftaler andet, anvendes følgende procedure ved nyansættelser:

- 1. Når ledelsen har besluttet, hvem der skal ansættes i en ledig stilling, fremsendes et ansættelsestilbud til medarbejderen, hvoraf lønsammensætningen klart fremgår, jfr. pkt. a.*
- 2. Samtidig fremsendes en kopi af ansættelsestilbuddet/løntilbuddet til respektive tillidsrepræsentant - eller i mangel heraf - til den lokale HK-afdeling (afdelingen skal oplyses om medarbejderens privatadresse).*
- 3. Der skal i ansættelsestilbuddet angives en frist for accept, ligesom det oplyses i tilbuddet, at der er sendt en kopi til tillidsrepræsentanten / HK-afdelingen. Navn og telefonnummer på tillidsrepræsentanten oplyses samtidig.*
- 4. Hvis enten medarbejderen eller tillidsrepræsentanten/HK-afdelingen anmoder om en forhandling, inden der tages endelig stilling til ansættelsestilbuddet, udskydes fristen for accept, indtil forhandlingen har fundet sted eller andet aftales mellem parterne.*

2. Årlige lønforhandlinger

- a) Parterne forhandler, som udgangspunkt, individuelle lønaftaler én gang årligt. Forhandlingerne afvikles efter konkret aftale mellem parterne.
- b) Uden for den årlige forhandling kan parterne i forbindelse med nyansættelser og væsentlige stillingsændringer forhandle konkrete forslag, der ikke er dækket af denne forhåndsftale.
- c) Parterne aftaler i god tid forud for de årlige forhandlinger den nærmere procedure og tidsterminer for udveksling af forslag, fremskaffelse af lønstatistisk materiale m.v.

Bemærkninger:

I perioden mellem de årlige forhandlinger kan der ikke ske ændring af bestående tillæg eller ydes nye tillæg til allerede ansatte medarbejdere, medmindre der sker væsentlige ændringer i de hidtidige forudsætninger i form af eksempelvis væsentlige stillingsændringer i forbindelse med organisationsændringer o.l.

Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2007 og erstatter de lokale og amtslige forhåndsftaler, der var indgået af Århus, Viborg, Ringkøbing og Vejle Amter, og som i medfør af virksomhedsoverdragel-

sesloven blev videreført i Region Midtjylland pr. 1. januar 2007.

De hidtidige lokale og amtslige forhåndsftaler betragtes således samtidig som bortfaldet.

Aftalen løber indtil den erstattes af en ny aftale eller opsiges af en af parterne.

Aftalen kan skriftligt opsiges af begge parter med 3 måneders varsel.

Aftalen bortfalder dog automatisk ved udgangen af en overenskomstperiode, hvis overenskomsterne i forbindelse med en overenskomstfornyelse centralt aftaler ændringer af grundlønstrin eller aftaler forhøjelse af eller nye funktions- og/eller kvalifikationslønninger. Parterne er i givet fald enige om snarest muligt herefter at optage forhandlinger om indgåelse af en ny aftale til erstatning heraf. I perioden indtil en ny aftale indgås eller der konstateres uenighed herom, fortsætter nærværende aftale dog uændret.

Bemærkninger:

Samtlige forhåndsftaler – såvel amtsdækkende som lokale - indgået i Århus, Viborg, Vejle og Ringkøbing Amter bortfalder samtidig med indgåelse af denne regionsdækkende forhåndsftale. Hvis parterne lokalt er enige herom, kan elementer fra de tidligere forhåndsftaler, som ikke er afhandlet ved nærværende regionsdækkende aftale, aftales videreført som en lokal forhåndsftale eller som individuelle aftaler.

Viborg, den 4. juni 2007

For **Region Midtjylland**

Niels Jørgen Andersen

For **HK/Kommunal**

Henrik Hauge
HK, Djursland-Kronjylland

Dorte Søndergaard
Hk, Viborg-Skive-Nykøbing

Henrik Gammelholm
HK, Østjylland

Bente Bæk Hansen
HK/MidtVest

Elsebeth Hansen
HK/Sydøstjylland

